

Município de Coronel Pilar Av. 25 de Julho, 538, CORONEL PILAR - RS - 95726-000

(54) 3435-1115 CNPJ: 04.215.013/0001-39

# SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL / SERVIÇOS Nº 2024/377

Centro de Custo:

10 - SECR.EDUCACAO, CULT.ESPO.E LAZER

Entidade:

Município de Coronel Pilar

Dados da Despesa											
Total por Despes R\$450,0	4597 4590	Despesa LIMPEZA E CONSERVAÇÃO OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Cat. Desp. 333903978010000 333903900000000	Rec. 20	P/A 2457	Prog. 28	S.Fun. 365	Fun. 12	Unid. 1	Órgão 4	Exercicio 2024
-CRECHE	BRINCANDO	: MANUTENÇÃO EMEI APRENDENDO I	Projeto								
ER	RTE E LAZE	: 4 - SEC DE EDUCAÇÃO, CULT., ESPO	Orgão								
		: MDE	Fonte de Recurso								
R\$450,0	462	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	333903978010000	20	2470	27	365	12	1	4	2024
4	467	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	333903900000000								
É ESCOLA	ICANDO-PRI	: MANUT DA EMEI APRENDENDO BRIN	Projeto								
ER	RTE E LAZE	: 4 - SEC DE EDUCAÇÃO, CULT., ESPO	Órgão								
		MDE	Fonte de Recurso								
R\$450.0	40032	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	333903978010000	20	2414	5	361	12	1	4	2024
	40012	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	333903900000000								
-BENTO	MUNICIPAL-	MANUTENÇÃO DA ESCOLA NUCLEO GONÇALVES	Projeto:								
R	RTE E LAZE	4 - SEC DE EDUCAÇÃO, CULT., ESPO	Órgão:								
		MDE	Fonte de Recurso:								

tem	Despesa	Produto	Un. Medida	Quantidade	Val.Unitário	Val.Total
1	40032 Fornecedor	2263 - MÃO DE OBRA	SRV	1,0000	450,0000	450,00
	11423 - LUCI	ANO SARETTO 00940731045			450,0000	450,00
2	462 Fornecedor	2263 - MÃO DE OBRA	SRV	1,0000	450,0000	450,00
	11423 - LUCI	ANO SARETTO 00940731045			450,0000	450,00
3	4597 Fornecedor	2263 - MÃO DE OBRA	SRV	1,0000	450,0000	450,00
	11423 - LUCI	ANO SARETTO 00940731045			450,0000	450,00
	Totalizado	r do tipo médio de cotação		3,0000	1.350,0000	1.350,00

Complemento e Assinaturas

Descrição Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.

Justificativa: Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.

ANALICE BARÚFFI CORBELLINI SEC. EDUCACAO, CULT. ESP. E LAZER SEC. EDUCACAO, CULT. ESP. E LAZER



Município de Coronel Pilar

ENPJ: 04.215.013/0001-39

Av. 25 de Julho, 538

CORONEL PILAR / RS - 95726-000

Telefone: (54) 3435-1115

Reserva Dotação

Nº209

	Processo de Com	pra: nuil Data:	29/05/202
sificação Orçamentária		3	1º via
ição;	467	467	
io:	04	sec de ebucação, cult., esporte e lazer	
ede:	01	NOE	
;ào:	12	Educação	
unção:	365	Educação infantil	
rama:	0027	Manutenção e desenvolvimento da ei - pré-escola	
eto / Atividade / Operação Especial:	2470	MANUT DA EMEI APRENDENDO BRINCANDO-PRÉ ESCOLA	
goria:	333903900000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
urso:	0020	MDE	
ureo STN:	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
urso Complemento:	1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do	
os			-
o Anterior:	750,00		
r Reservado:	450,00-		
o Atual:	300,00		
órico			
erva PRD 115/24			



Município de Coronel Pilar

CNPJ: 04.215.013/0001-39

Av. 25 de Julho, 538

CORONEL PILAR / RS - 95726-000

Telefone: (54) 3435-1115

Reserva Dotação

N°202

	Processo de Comp	ora: null Data:	28/05/202
sificação Orçamentária			1º via
ıção:	40012	40012	
io:	04	SEC DE EDUCAÇÃO, CULT., ESPORTE E LAZER	
ade:	01	MDE	
¿ão:	12	Educação	
ungão:	361	Ensino Fundamental	
ırama:	0005	MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
eto / Atividade / Operação Especial:	2414	MANUTENÇÃO DA ESCOLA NUCLEO MUNICIPAL-BENTO GONÇALVES	
goria:	33390390000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
urso:	0020	MDE	
JFSO STN:	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
urso Complemento:	1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do	
los			
o Anterior:	16.516,00		
r Reservado:	450,00-		
o Atual:	16.066,00		
tórico			
serva PRD 115/24			



Município de Coronel Pilar

CNPJ: 04.215.013/0001-39

Av. 25 de Julho, 538

CORONEL PILAR / RS - 95726-000

Telefone: (54) 3435-1115

Reserva Dotação

N°201

1.055(3)414-V	Processo de Com	pra: null Data:	28/05/2024
sificação Orçamentária			
ıção:	4590	4590	1º via
io:	04	SEC DE EDUCAÇÃO, CULT., ESPORTE E LAZER	
ade:	01	MDE	
)ão:	12	Educação	
unção:	365	Educação Infantii	
irama:	0028	MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EI - CRECHE	
eto / Atividade / Operação Especial:	2457	MANUTENÇÃO EMEI APRENDENDO BRINCANDO-CRECHE	
goria:	333903900000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
urso:	0020	MDE	
urso STN:	500	Recursos não Vinculados de Impostos	
urso Complemento:	1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do	
os		, a commente de	
Anterior:	8.445,16		
Reservado:	450,00-		
Atual:	7.995,16		
órico			
erva PRD 115/24			



## AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

- 1. Necessidade da Administração: Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.
- 2. E-mail para cotação: compras@coronelpilar.rs.gov.br
- 3. Descrição Complementar:

ltem	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

- 4. O material deverá ser cotado de forma unitária.
- 5. Data limite para o envio da cotação é 28 de maio de 2024.

Coronel Pilar, 23 de maio de 2024.

Analice Baruffi Corbelini

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Município de Coronel Pilar - RS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Necessidade da Administração: Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.

## 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade trabalhada neste Estudo Técnico Preliminar contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais EMEF Bento Gonçalves e EMEI Aprendendo Brincando.

As escolas estão necessitando de manutenção em pias de cozinha e banheiros, caixas de gordura e sistema de esgoto.

É importante realizar o desentupimento e manutenção correta destes sistemas de esgoto para prevenir possíveis danos ao patrimônio público, e para evitar vazamentos e desperdício de água potável além de manter o bom funcionamento das atividades da escola.

## 2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Coronel Pilar / 2024, item 42 - Serviços técnicos profissionalizantes -

Mão de obra qualificada para diversas áreas tais como (mecânica, eletrônica, hidráulica, equipamentos de informática, e eletrônicos, entre outros).

# 3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



- 3.1. Os materiais a serem adquiridos enquadram-se na classificação de serviços comum, nos termos do inciso XIII, art. 6º da Lei n.º 14.133/2021.
- 3.1.1. No ato da aquisição o fornecedor deverá apresentar todos os documentos que comprovem a sua habilitação conforme documentos propostos neste processo licitatório e, sendo obrigatório os documentos abaixo descritos:
  - 3.1.1.1. Habilitação Jurídica:
  - a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
  - 3.1.1.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:
- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e regularidade fiscal com o Município, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
  - e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.
  - 3.2. Forma de Pagamento e Entrega dos Materiais:
- 3.2.1. Pagamento: O pagamento será efetuado no prazo de até 20 (vinte) dias após a liquidação da Nota Fiscal, após o devido recebimento através do email fazenda@coronelpilar.rs.gov.br ou entregue presencialmente na Tesouraria Av. 25 de Julho, 538 - CEP: 95.726-000 - Coronel Pilar - RS - Fone/Fax: (54) 3435 1115



Municipal, de acordo com o empenho, por meio de depósito bancário. No caso de prestação de serviços a nota fiscal deverá ser emitida no mês de realização do serviço e encaminhada prontamente por e-mail ou entregue presencialmente.

- 3.2.2. Entrega: Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Municipal, sendo os materiais de acordo com a descrição solicitada.
  - 3.3. São obrigações da Contratante:
- a) Exercer o acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos, verificando suas especificações;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, como fornecimento e entrega correta do produto;
- c) efetuar o pagamento à Contratada no valor resultante do fornecimento dos materiais, no prazo e forma estabelecidos;
- d) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- **3.4.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e de sua proposta:
  - a) fornecer os materiais conforme descrição solicitada;
- b) se responsabilizar com a entrega dos materiais dentro do prazo, em bom estado de conservação e sem avarias.

#### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A quantidade de materiais a serem adquiridos seguem na tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

#### 5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO



Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade apontada, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a aquisição das peças.

Neste sentido, segue indicação de potenciais fornecedores e preços ofertados, de acordo com pesquisa de preços realizadas com empresas do ramo, seguem abaixo os valores unitários:

- Luciano Saretto Mei: R\$ 1.350,00 (um mil e trezentos e cinquenta reais);
- Adenir José dos Santos Mei: R\$ 1.688,00 (um mil seiscentos e oitenta e oito reais);
- Ferragem Rossoni: R\$ 1755,00 (um mil setecentos e cinquenta e cinco reais).

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a aquisição almejada o valor total de até R\$ 1.350,00 (um mil e trezentos e cinquenta reais).

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, visto a pesquisa de mercado realizada.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A salução proposta é aquisição de materiais, conforme tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

## 8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO



Por se tratar de um fornecimento de material, entendemos não ser viável para a administração Municipal, possuir mais de que um contratado para a execução de serviços relacionados.

#### 9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

## 10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

A gestão e fiscalização da entrega dos materiais ficará a cargo da Secretária Municipal de Educação, Analice Baruffi Corbelini, com acompanhamento da Diretora da escola, Daniele Luiza Villa.

# 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

## 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há possíveis impactos ambientais provenientes desta contratação.



## 13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Coronel Pilar, 23 de maio de 2024.

Analice Baruffi Corbelini

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Municípia de Coronel Pilar - RS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Necessidade da Administração: Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.

## 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade trabalhada neste Estudo Técnico Preliminar contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais EMEF Bento Gonçalves e EMEI Aprendendo Brincando.

As escolas estão necessitando de manutenção em pias de cozinha e banheiros, caixas de gordura e sistema de esgoto.

É importante realizar o desentupimento e manutenção correta destes sistemas de esgoto para prevenir possíveis danos ao patrimônio público, e para evitar vazamentos e desperdício de água potável além de manter o bom funcionamento das atividades da escola.

## 2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Coronel Pilar / 2024, item 42 - Serviços técnicos profissionalizantes -

Mão de obra qualificada para diversas áreas tais como (mecânica, eletrônica, hidráulica, equipamentos de informática, e eletrônicos, entre outros).

# 3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



- 3.1. Os materiais a serem adquiridos enquadram-se na classificação de serviços comum, nos termos do inciso XIII, art. 6º da Lei n.º 14.133/2021.
- **3.1.1.** No ato da aquisição o fornecedor deverá apresentar todos os documentos que comprovem a sua habilitação conforme documentos propostos neste processo licitatório e, sendo obrigatório os documentos abaixo descritos:
  - 3.1.1.1. Habilitação Jurídica:
  - a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
  - 3.1.1.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:
- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e regularidade fiscal com o Município, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
  - e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.
  - 3.2. Forma de Pagamento e Entrega dos Materiais:
- 3.2.1. Pagamento: O pagamento será efetuado no prazo de até 20 (vinte) dias após a liquidação da Nota Fiscal, após o devido recebimento através do e-mail <a href="mailto:fazenda@coronelpilar.rs.gov.br">fazenda@coronelpilar.rs.gov.br</a> ou entregue presencialmente na Tesouraria Av. 25 de Julho, 538 CEP: 95.726-000 Coronel Pilar RS Fone/Fax: (54) 3435 1115



Municipal, de acordo com o empenho, por meio de depósito bancário. No caso de prestação de serviços a nota fiscal deverá ser emitida no mês de realização do serviço e encaminhada prontamente por e-mail ou entregue presencialmente.

- **3.2.2.** Entrega: Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Municipal, sendo os materiais de acordo com a descrição solicitada.
  - 3.3. São obrigações da Contratante:
- a) Exercer o acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos, verificando suas especificações;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, como fornecimento e entrega correta do produto;
- c) efetuar o pagamento à Contratada no valor resultante do fornecimento dos materiais, no prazo e forma estabelecidos;
- d) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 3.4. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e de sua proposta:
  - a) fornecer os materiais conforme descrição solicitada;
- b) se responsabilizar com a entrega dos materiais dentro do prazo, em bom estado de conservação e sem avarias.

## 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A quantidade de materiais a serem adquiridos seguem na tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

#### 5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO



Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade apontada, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a aquisição das peças.

Neste sentido, segue indicação de potenciais fornecedores e preços ofertados, de acordo com pesquisa de preços realizadas com empresas do ramo, seguem abaixo os valores unitários:

- Luciano Saretto Mei: R\$ 1.350,00 (um mil e trezentos e cinquenta reais);
- Adenir José dos Santos Mei: R\$ 1.688,00 (um mil seiscentos e oitenta e oito reais);
- Ferragem Rossoni: R\$ 1755,00 (um mil setecentos e cinquenta e cinco reais).

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a aquisição almejada o valor total de até R\$ 1.350,00 (um mil e trezentos e cinquenta reais).

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, visto a pesquisa de mercado realizada.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é aquisição de materiais, conforme tabela abaixo:

Item	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

## 8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO



Por se tratar de um fornecimento de material, entendemos não ser viável para a administração Municipal, possuir mais de que um contratado para a execução de serviços relacionados.

#### 9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente processo, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

## 10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

A gestão e fiscalização da entrega dos materiais ficará a cargo da Secretária Municipal de Educação, Analice Baruffi Corbelini, com acompanhamento da Diretora da escola, Daniele Luiza Villa.

## 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

## 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há possíveis impactos ambientais provenientes desta contratação.



# 13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Coronel Pilar, 23 de maio de 2024.

#### Analice Baruffi Corbelini

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer



#### TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Coronel Pilar - RS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Necessidade da Administração: Aquisição de materiais para manutenção dos banheiros e da cozinha da EMEF Bento Gonçalves.

## 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais EMEF Bento Gonçalves e EMEI Aprendendo Brincando.

As escolas estão necessitando de manutenção em pias de cozinha e banheiros, caixas de gordura e sistema de esgoto.

É importante realizar o desentupimento e manutenção correta destes sistemas de esgoto para prevenir possíveis danos ao patrimônio público, e para evitar vazamentos e desperdício de água potável além de manter o bom funcionamento das atividades da escola.

Os serviços a serem contratados enquadram-se na classificação de serviços comum, nos termos do inciso XIII, art. 6º da Lei n.º 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo Termo de Referência, por meio de especificações usuais de mercado.

A entrega dos materiais deverá ser após a emissão de Empenho, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado, mediante justificativa.

# 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação está fundamentada de acordo com o Estudo Técnico Preliminar.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



Item	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- **4.1.** Os materiais a serem adquiridos enquadram-se na classificação de compra, nos termos do inciso X, art. 6º da Lei n.º 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo Termo de Referência, por meio de especificações usuais de mercado.
- **4.1.1.** No ato da aquisição o fornecedor deverá apresentar todos os documentos que comprovem a sua habilitação conforme documentos propostos neste processo licitatório e, sendo obrigatório os documentos abaixo descritos:

#### 4.1.1.1. Habilitação Jurídica:

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## 4.1.1.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:

- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e regularidade fiscal com o Município, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
  - e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.
  - 4.2. Forma de Pagamento e Entrega dos Materiais:
- 4.2.1. Pagamento: O pagamento será efetuado em uma parcela, conforme a fatura ou nota fiscal acompanhada de boleto, que deverão ser entregues na Tesouraria Municipal, para pagamento até o 15° (décimo quinto) dia subsequente.
- **4.2.2.** Entrega: Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Municipal, sendo os materiais de acordo com a descrição solicitada.
  - 4.3. São obrigações da Contratante:
- a) Exercer o acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos, verificando suas especificações;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, como fornecimento e entrega correta do produto;
- c) efetuar o pagamento à Contratada no valor resultante do fornecimento dos materiais, no prazo e forma estabelecidos;
- d) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- **4.4.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e de sua proposta:
  - a) fornecer os materiais conforme descrição solicitada;
- b) se responsabilizar com a entrega dos materiais dentro do prazo, em bom estado de conservação e sem avarias.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO



A contratada deverá fornecer o material respeitando e cumprindo todas as cláusulas contidas no instrumento, para que satisfaça a necessidade do Município, garantindo a correta aplicação dos recursos públicos e a finalidade pública ao qual se destina.

#### 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- **6.1.** Nos termos do art. 117, da Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais realizados pela contratada.
- **6.2.** A gestão e fiscalização da entrega dos materiais ficará a cargo da Secretária Municipal de Educação, Analice Baruffi Corbelini, com acompanhamento da Diretora da escola, Daniele Luiza Villa.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

- **7.1.** O pagamento será efetuado em uma parcela, conforme a fatura ou nota fiscal acompanhada de boleto, que deverão ser entregues na Tesouraria Municipal, para pagamento até o 15° (décimo quinto) dia subsequente.
- **7.3.** No ato do pagamento, serão efetuadas as retenções Tributárias e Previdenciárias prevista na legislação pertinente.
- **7.4.** A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do empenho, a fim de acelerar a liberação do documento fiscal para pagamento.
- 7.5. Somente será autorizado o pagamento, pela autoridade competente, a fornecedores que estiverem quites com a Fazenda Municipal de Coronel Pilar.

# 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

**8.1.** Considerando a natureza e os valores estimados dos serviços a serem contratados, a contratação será efetuado através de Dispensa de Licitação, com base no art. 75, II da Lei 14.133/21.



**8.2.** Será selecionado o fornecedor que atender a todos os critérios de aceitabilidade de preços e de habilitação exigidos neste Termo de Referência.

## 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a aquisição almejada o valor total de até R\$ 1.350,00 (um mil e trezentos e cinquenta reais).

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, visto a pesquisa de mercado realizada.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Coronel Pilar, 23 de maio de 2024.

Analice Baruffi Corbelini

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer



#### TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Coronel Pilar - RS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Necessidade da Administração: Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.

## 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais EMEF Bento Gonçalves e EMEI Aprendendo Brincando.

As escolas estão necessitando de manutenção em pias de cozinha e banheiros, caixas de gordura e sistema de esgoto.

É importante realizar o desentupimento e manutenção correta destes sistemas de esgoto para prevenir possíveis danos ao patrimônio público, e para evitar vazamentos e desperdício de água potável além de manter o bom funcionamento das atividades da escola.

Os serviços a serem contratados enquadram-se na classificação de serviços comum, nos termos do inciso XIII, art. 6º da Lei n.º 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo Termo de Referência, por meio de especificações usuais de mercado.

A entrega dos materiais deverá ser após a emissão de Empenho, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado, mediante justificativa.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação está fundamentada de acordo com o Estudo Técnico Preliminar.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é aquisição de materiais, conforme tabela abaixo: Av. 25 de Julho, 538 – CEP: 95.726-000 – Coronel Pilar - RS – Fone/Fax: (54) 3435 1115 "Doe Órgãos, Doe Sangue, Salve Vidas"



Item	Quant	Unid.	Descrição
1	01	Serv	Serviço de manutenção de encanamentos da cozinha e banheiros das EMEI Aprendendo Brincando e EMEF Bento Gonçalves. Serviço incluindo desentupimento de canos, caixas de gordura e verificação de canos e sistema de esgoto dos banheiros das escolas.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- **4.1.** Os materiais a serem adquiridos enquadram-se na classificação de compra, nos termos do inciso X, art. 6º da Lei n.º 14.133/2021, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo Termo de Referência, por meio de especificações usuais de mercado.
- **4.1.1.** No ato da aquisição o fornecedor deverá apresentar todos os documentos que comprovem a sua habilitação conforme documentos propostos neste processo licitatório e, sendo obrigatório os documentos abaixo descritos:
  - 4.1.1.1. Habilitação Jurídica:
  - a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
  - 4.1.1.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:
- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e regularidade fiscal com o Município, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
  - e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.
  - 4.2. Forma de Pagamento e Entrega dos Materiais:
- 4.2.1. Pagamento: O pagamento será efetuado em uma parcela, conforme a fatura ou nota fiscal acompanhada de boleto, que deverão ser entregues na Tesouraria Municipal, para pagamento até o 15° (décimo quinto) dia subsequente.
- 4.2.2. Entrega: Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Municipal, sendo os materiais de acordo com a descrição solicitada.
  - 4.3. São obrigações da Contratante:
- a) Exercer o acompanhamento e fiscalização da entrega dos produtos, verificando suas especificações;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, como fornecimento e entrega correta do produto;
- c) efetuar o pagamento à Contratada no valor resultante do fornecimento dos materiais, no prazo e forma estabelecidos;
- d) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- **4.4.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência e de sua proposta:
  - a) fornecer os materiais conforme descrição solicitada;
- b) se responsabilizar com a entrega dos materiais dentro do prazo, em bom estado de conservação e sem avarias.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO



A contratada deverá fornecer o material respeitando e cumprindo todas as cláusulas contidas no instrumento, para que satisfaça a necessidade do Município, garantindo a correta aplicação dos recursos públicos e a finalidade pública ao qual se destina.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- **6.1.** Nos termos do art. 117, da Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais realizados pela contratada.
- **6.2.** A gestão e fiscalização da entrega dos materiais ficará a cargo da Secretária Municipal de Educação, Analice Baruffi Corbelini, com acompanhamento da Diretora da escola, Daniele Luiza Villa.

# 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

- 7.1. O pagamento será efetuado em uma parcela, conforme a fatura ou nota fiscal acompanhada de boleto, que deverão ser entregues na Tesouraria Municipal, para pagamento até o 15° (décimo quinto) dia subsequente.
- 7.3. No ato do pagamento, serão efetuadas as retenções Tributárias e Previdenciárias prevista na legislação pertinente.
- 7.4. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do empenho, a fim de acelerar a liberação do documento fiscal para pagamento.
- 7.5. Somente será autorizado o pagamento, pela autoridade competente, a fornecedores que estiverem quites com a Fazenda Municipal de Coronel Pilar.

# 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

8.1. Considerando a natureza e os valores estimados dos serviços a serem contratados, a contratação será efetuado através de Dispensa de Licitação, com base no art. 75, II da Lei 14.133/21.



**8.2.** Será selecionado o fornecedor que atender a todos os critérios de aceitabilidade de preços e de habilitação exigidos neste Termo de Referência.

# 9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a aquisição almejada o valor total de até R\$ 1.350,00 (um mil e trezentos e cinquenta reais).

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, visto a pesquisa de mercado realizada.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

4 - Sec De Educação, Cult., Esporte E Lazer

Atividade 2414 – Manutenção Da Escola Núcleo Municipal Bento Gonçalves 3.3.3.90.39.78.01.00.00 – Limpeza E Conservação (40032)

333904720000000 - Obrigações Patronais Sobre Serviços De Pessoa Jurídica (40042)

Atividade 2470 - Manutenção Da Emei Aprendendo Brincando - Pré Escola 3.3.3.90.39.78.01.00.00 - Limpeza E Conservação (462)

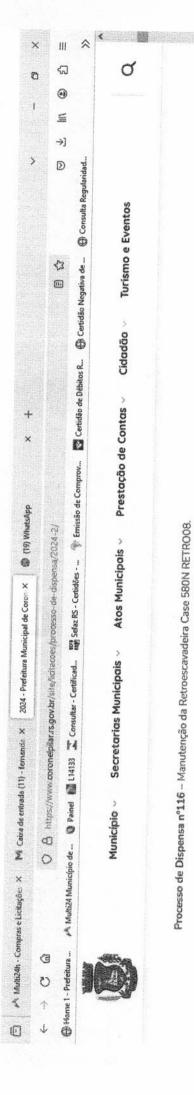
3.3.3.90.47.20.00.00.00 - Obrigações Patronais Sobre Serviços De Pessoa Jurídica (4728)

Atividade 2457 - Manutenção Da Emei Aprendendo Brincando - Creche 3.3.3.90.39.78.01.00.00 - Limpeza E Conservação (4597)

3.3.3.90.47.20.00.00.00 - Obrigações Patronais Sobre Serviços De Pessoa Jurídica (40044)

Coronel Pilar, 23 de maio de 2024.





Processo de Dispensa nº115 – Prestação de serviço de manutenção de encanamentos de cozinhas e banheiros das escolas municipais.

Situação: Em andamento

Aviso de Dispensa de Licitação.docx

Situação: Em andamento

Aviso de Dispensa de Licitação

Processo de Dispensa n°114 - Aquisição de peças para manutenção do Caminhão FORD CARGO 2422 T placa IMN1H25

Situação: Em andamento

Aviso de Dispensa de Licitação docx

10°Ç'Nebilira S 🖾 🖭 dy 29'05'224 👨



## DESPACHO DECISÓRIO

Em face da solicitação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, documentação apresentada nos autos do processo de Dispensa de Licitação nº 115/2024, acolho o parecer jurídico e determino a contratação da empresa LUCIANO SARETTO.

Coronel Pilar, 29 de maio de 2024.

