

## EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2021

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

De 12 de agosto de 2021

ORIGEM: PEDIDO N° 848-849-850-851852-854-855/2021

ABERTURA: 25 DE AGOSTO DE 2021, ÀS 9 HORAS LOCAL: CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL.

O MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR/RS, através da Secretaria Municipal da Administração e Fazenda, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 9 (nove) horas do dia 25 de agosto de 2021, realizará a licitação acima indicada, tendo por finalidade a <u>AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE</u>, cuja direção e julgamento serão realizados pelo pregoeiro e sua equipe de apoio, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 104/2011, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e da Lei Complementar nº 123/2006, e alterações posteriores.

#### 1. DO OBJETO:

Aquisição de materiais de limpeza e higiente para uso das Secretarias Municipais:

	Aquisição de materiais de impeza e nigiente para uso das Secretarias Municipais		
ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO
01	455	UN	ÁLCOOL etílico hidratado 70%, para uso doméstico, embalagem de 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 12 meses a partir da data da entrega.
02	65	UN	ÁLCOOL EM GEL 70%. Gel à base de álcool para higienização das mãos, com ação anti-séptica e hidratante, com glicerina, sem enxágue. Embalagem: 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 12 meses a partir da entrega.
03	62	UN	BORRIFADOR capacidade 500ML
04	66	UN	BORRIFADOR capacidade 100ML
05	40	UN	DISPENSER MESA 500ML, com válvula pump
06	107	UN	DESINFETANTE LÍQUIDO, concentrado, para uso geral, ação bactericida e germicida. Composição: ativo, sequestrante, emulsificante, fragrância, corante e veículo, princípio ativo cloreto de benzalcônio (0,85 a 1,25% p/p), embalagem de 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 06 meses a partir da entrega.
07	15	UN	SABÃO EM PÓ. Composição: tensoativo biodegradável aniônico, coadjuvantes, sinergistas, branqueadores ópticos, enzimas, fragrância e água. Embalagem de 1kg. Registro no Ministério da Saúde. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 06 meses a partir da entrega.
08	60	UN	QUATERNÁRIO DE AMÔNIA, concentrado 10%, embalagem de 1 litro.
09	03	UN	DISPENSER DE PAREDE, para sabonete ou álcool em gel, com reservatório de 800ml



10	39	UN	LUVA ANTIALERGICA, de nitrilo, ambidestra, não estéril, sem pó, produto de uso único, embalagem com 100 unidades.TAMANHO G. CA de referência: 40.093
11	05	UN	LUVA ANTIALERGICA, de nitrilo, ambidestra, não estéril, sem pó, produto de uso único, embalagem com 100 unidades.TAMANHO M. CA de referência: 40.094

1.1.Os materiais deverão ser entregues pelas empresas vencedoras até 15 (quinze) dias após a homologação.

#### 2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

**2.1.** Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 desse Edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de n° 1 e n° 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 025/2021 ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA PROPONENTE (NOME COMPLETO)

AO MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 025/2021 ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO PROPONENTE (NOME COMPLETO)

### 3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

- **3.1.** A empresa licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.
- **3.1.1.** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.
- **3.2.** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá **ser apresentada fora dos envelopes**, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original.
  - **3.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:
- **a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:
  - a.1) estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;
- a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;



- a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;
- a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;
  - a.5) registro comercial, se empresa individual.
  - **b)** se representada por procurador, deverá apresentar:
- **b.1)** instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida em cartório, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou
- **b.2)** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

## 3.4. Apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme o modelo no ANEXO IV.

3.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

**Observação 1:** Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original.

**Observação 2:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.6. A comprovação quanto o enquadramento da empresa na qualidade de Microempresa ou Empresa de Pequeno porte deverá ser feita através de **declaração**, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, ou Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a



Instrução Normativa DNRC nº 103/2007. Tal documento deve ser apresentado, <u>fora dos</u> envelopes, no momento do credenciamento.

#### 4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

- **4.1.** No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes Nº 01 PROPOSTA e Nº 02 DOCUMENTAÇÃO.
- **4.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.
- **4.3.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

#### 5 - PROPOSTA DE PREÇO:

- 5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixada pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:
  - a) razão social da empresa;
- **b)** preço unitário e total de acordo com o Modelo de Proposta Financeira (Anexo I), indicado em moeda corrente nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, ou ainda, despesas com transporte, terceiros ou operador, que correrão por conta da licitante vencedora;
- c) prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias da abertura dos envelopes da proposta financeira;
  - d) prazo e condições: conforme Edital (itens 10 e 11 deste Edital);
  - e) data, assinatura e identificação do signatário;
- **f)** Anexar à proposta, os dados bancários: nome do banco, nº da conta corrente, indicando a agência bancária para recebimentos dos créditos (conforme modelo no ANEXO VI);
- g) Anexar à proposta, os dados do representante legal da empresa (aquele que assina a proposta): nome completo, cargo ou função, número de identidade e número do CPF/MF (conforme modelo no ANEXO VI).



**Observação:** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

#### 6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

- **6.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.
- **6.2.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.
- **6.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.
- **6.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- **6.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

# 6.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 1 (um) minuto para apresentar nova proposta.

- **6.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.
- 6.6.1. A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 0,25 (Vinte e cinco centavos) observado para fins de julgamento o valor unitário.
- 6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 12 deste edital.
- **6.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, consequentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.
- **6.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a



contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

- **6.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.
- **6.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.
  - **6.13.** Serão desclassificadas as propostas que:
  - a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
  - b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.
- e) forem superiores ao Demonstrativo de Orçamento (anexo V), parte integrante deste Edital.

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

- **6.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.
- **6.15.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.
- **6.16.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto devem ser esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.



**6.17.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

#### 7 - DA HABILITAÇÃO:

**7.1.** Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos abaixo descritos, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original. Os documentos exigidos deverão ser apresentados em 01 (uma) via, não podendo ser manuscritos, nem apresentar emendas, rasuras, entrelinhas ou estarem ilegíveis; deverão, ainda, ser datados e assinados por seu representante legal, quando expedidos pela própria licitante.

#### 7.2. - DOCUMENTOS EXIGIDOS:

- a) Prova de regularidade do FGTS;
- Declaração assinada pelo representante legal da licitante, de que a mesma não foi declarada inidônea para participar em licitações ou para contratar com o Poder Público (Anexo II deste Edital);
- c) Prova de regularidade com a Receita Federal/Dívida Ativa da União/INSS;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual da licitante e na forma da Lei;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da licitante e na forma da Lei;
- f) Certidão negativa de falências e recuperação judicial, fornecidas pelo distribuidor do Foro da Comarca onde está sediada a licitante, com vencimento não superior a 30 (trinta) dias, contados a partir de sua emissão, quando esta não mencionar validade própria;
- g) Declaração que atende ao disposto no artigo 7.°, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.° 4.358-02 (Anexo III);
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT.
- **7.3.** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.
- **7.4.** A licitante que possuir <u>restrição em qualquer dos documentos</u> de regularidade fiscal, previstos no item 7.2, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.



- **7.4.1.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
- **7.4.2.** Ocorrendo a situação prevista no item 7.4, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.
- **7.4.3.** O benefício de que trata o item 7.4 não eximirá a licitante da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- **7.4.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.4, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea *a*, deste edital.

#### 8 - DA ADJUDICAÇÃO:

- **8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.
- **8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.
- **8.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

#### 9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

- **9.1.** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.
- 9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias



corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

- 9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.
- **9.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

#### 10. DA ENTREGA, DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE DE PREÇOS:

- **10.1.** Os materiais deverão ser disponibilizados ao Município no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a homologação.
- **10.2.** O pagamento será efetuado até o 15° (décimo quinto) dia subsequente ao da entrega do produto.
- **10.3.** Conforme disposição legal contida no Decreto Federal nº 7.507 de 27 de junho de 2011, os fornecedores obrigam-se a informar a esta Administração, caso sejam vencedores do certame, número de conta em agência de banco oficial, para receberem seus créditos sem custos adicionais. Caso apresentem número de contas em bancos não oficiais, do ramo privado, arcarão com os custos provenientes da transferência do pagamento.
- 10.4. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Pregão e/ou da Ordem de Fornecimento, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do material e liberação do documento fiscal para pagamento.

#### 11 - RUBRICA ORÇAMENTÁRIA:

**11.1.** A despesa decorrente do presente processo será atendida através da seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO	02 – GABINETE DO PREFEITO
Atividade 2205	Manut. Do Posto da Brigada Militar
3.3.90.30.22.00	Material de limpeza e produtos de higienização (294)
Atividade 2207	Manut. Das Ativ do Conselho Tutelar
3.3.90.30.22.00	Material de limpeza e produtos de higienização (2100)
3.3.90.30.19.00	Material de acondicionamento de embalagem (2105)
ÓRGÃO	03 – SEC. MUN. ADM FINANÇAS E PLANEJAMENTO
Atividade 2301	Manut. Das atividades da Sec da Adm e Fazenda
3.3.90.30.28.00	Material de Proteção e Segurança (381)



3.3.90.30.19.00 3.3.90.30.22.00 ÓRGÃO	Material de acondicionamento de embalagem (3107) Material de limpeza e produtos de higienização (309) 04 – SEC. MUN. EDUC. CULT. ESP. E LAZER
Atividade 2414	Manut. Da Escola Núcleo Municipal – Bento Gonçalves
3.3.90.30.22.00	Material de limpeza e Produtos de Higienização (40007)
Atividade 2470	Manut. Da EMEI Aprendendo Brincando Pré Escola
3.3.90.30.22.00	Material de limpeza e Produtos de Higienização (470)
3.3.90.30.19.00	Material de acondicionamento de embalagem (4444)
ÓRGÃO	05 – SEC. MUN. SAÚDE MEIO AMB. E ASSIST. SOCIAL
Atividade 2539	Enfrentamento da emergência em saúde Covid 19
3.3.90.30.19.00	Material de acondicionamento de embalagem (2555)
3.3.90.30.22.00	Material de limpeza e Produtos de Higienização (2545)
3.3.90.30.28.00	Material de Proteção e Segurança (5824)
3.3.90.30.22.00	Material de limpeza e Produtos de Higienização (5889)

#### **12 - DAS PENALIDADES:**

- **12.1** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:
- a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano e multa de 5% sobre o valor estimado da contratação;
- b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano;
- c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 15 (quinze) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;



- h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 3 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.
- **12.2.** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.
- **12.3.** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### 13. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:

- **13.1.** Qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos por escrito, providências ou impugnar o presente edital, observada e forma e as condições contidas no art. 41 da Lei nº 8.666/93.
  - **13.2.** Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição, até a abertura do certame.
- **13.3.** Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- **13.4.** Se a impugnação contiver teor meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº. 10.520/2002 e legislação vigente.
- **13.5.** Quem impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do art. 93 da Lei 8.666/93, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

#### 14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

**14.1.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Coronel Pilar, setor de Licitações, sito na Avenida 25 de julho, 538 - Centro, ou pelo telefone (54) 3435-1115, no horário compreendido entre as 8h00min às 12h00min e das 13h às 17h, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.



- 14.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.
- **14.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.
- 14.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de *fax* e telefone.
- 14.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou por servidor público deste Município ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.
- **14.6.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.
- **14.7.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.
- **14.8.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/3).
- **14.9.** Fica eleito o Foro da Comarca de Garibaldi/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Coronel Pilar/RS, 12 de agosto de 2021.

Luciano Contini Prefeito Municipal

Visto.

Aloísio De Nardin
OAB/RS n° 64.849/Assessoria Jurídica



#### ANEXO I

### LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2021 PROPOSTA FINANCEIRA

AO MUNICÍPIO DE CORONEL PILAR A/C PREGOEIRO OFICIAL AVENIDA 25 DE JULHO, 538 95726-000 – CORONEL PILAR – RS

#### **DADOS DA EMPRESA:**

RAZÃO SOCIAL DA EMPRES	SA:
ENDEREÇO:	
CNPJ:	
INSCRIÇÃO ESTADUAL:	

Declaramo-nos de pleno acordo com os termos e condições do Edital modalidade Pregão Presencial nº 025/2021, apresentando a seguinte proposta financeira:

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	Valor Unit R\$	Valor Global R\$	
01	455	UN	ÁLCOOL etílico hidratado 70%, para uso doméstico, embalagem de 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 12 meses a partir da data da entrega.			
Valor e	em R\$ por	extenso				
02	65	UN	ÁLCOOL EM GEL 70%. Gel à base de álcool para higienização das mãos, com ação antiséptica e hidratante, com glicerina, sem enxágue. Embalagem: 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 12 meses a partir da entrega.			
Valor e	em R\$ por	extenso				
03	62	UN	BORRIFADOR capacidade 500ML			
Valor	em R\$ por	extenso				
04	66	UN	BORRIFADOR capacidade 100ML			
Valor	em R\$ por	extenso				
05	40	UN	DISPENSER MESA 500ML, com válvula pump			
Valor e	Valor em R\$ por extenso					
06	107	UN	DESINFETANTE LÍQUIDO, concentrado, para uso geral, ação bactericida e germicida. Composição: ativo, sequestrante, emulsificante, fragrância, corante e veículo, princípio ativo cloreto de benzalcônio (0,85 a 1,25% p/p), embalagem de 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 06 meses a partir da entrega.			



Valor e	em R\$ por	extenso	)	
07	15	UN	SABÃO EM PÓ. Composição: tensoativo biodegradável aniônico, coadjuvantes, sinergistas, branqueadores ópticos, enzimas, fragrância e água. Embalagem de 1kg. Registro no Ministério da Saúde. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 06 meses a partir da entrega.	
Valor e	em R\$ por	extenso	)	
80	60	UN	QUATERNÁRIO DE AMÔNIA, concentrado 10%, embalagem de 1 litro.	
Valor e	em R\$ por	extenso	)	·
09	03	UN	DISPENSER DE PAREDE, para sabonete ou álcool em gel, com reservatório de 800ml	
Valor e	em R\$ por	extenso		
10	39	UN	LUVA ANTIALERGICA, de nitrilo, ambidestra, não estéril, sem pó, produto de uso único, embalagem com 100 unidades.TAMANHO G. CA de referência: 40.093	
Valor e	em R\$ por	extenso	)	<u> </u>
11	05	UN	LUVA ANTIALERGICA, de nitrilo, ambidestra, não estéril, sem pó, produto de uso único, embalagem com 100 unidades.TAMANHO M. CA de referência: 40.094	
Valor 6	em R\$ por	extenso		

<ul> <li>Declaro ter ciência de todas as condições estabelecidas no l minha proposta.</li> <li>Validade da proposta: 60 dias.</li> </ul>	Edital pelo qual apresento
Data da Proposta:/	
Telefone.	Carimbo do CNPJ da empresa



#### ANEXO II

# LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2021 DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE.

### **DECLARAÇÃO**

DADOS DA EMPRESA:			
NOME:			
CNPJ/MF:		AL.:	
ENDEREÇO:			
	de de representante legal d		
sob as penas da lei e para c	s fins da Licitação modalida	ade Pregão I	Presencial nº 025/2021,
que a Empresa por mim repr	esentada, não está suspen	sa temporari	amente da participação
em licitações, nem impedida	de contratar com o Poder P	úblico e, da	mesma forma, não está
na situação de empresa inidô	ònea para licitar ou contratai	com o Pode	r Público, na forma dos
incisos III e IV, do Artigo 87 d	la Lei Federal 8.666/93.		
	Local, <sub>-</sub>	de	de 2021.
	Assinatura		
1	Nome:		



#### ANEXO III

# LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2021 DECLARAÇÃO DE QUE A EMPRESA NÃO EMPREGA MENOR DE IDADE

	, inscrito no CNPJ sob	0
nº	, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a	a).
	, portador(a) da Carteira de Identidade	nº
	, <b>DECLARA</b> , para fins do disposto no inciso V	ob
artigo 27 da Lei 8.666, de 21	de junho de 1993, acrescido pela lei 9.854, de 27 de outub	ro
de 1999, que não emprega	menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso	วน
insalubre e não emprega mer	or de dezesseis anos.	
Ressalva: emprega menor, a	partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).	
	Local, de de	
	Assinatura	
N	lome:	
	tivo, assinalar a ressalva acima).	



# ANEXO IV LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2021

EMPRESA:
CNPJ/MF N°
DECLARAÇÃO
Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Licitante, que atendemos todos
os requisitos de habilitação do processo licitatório na modalidade de Pregão Presencial,
Edital nº 025/2021.  Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.
de 2021.
Nome completo e assinatura do(a) representante legal da empresa.



#### **ANEXO V**

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2021 DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	Valor Unit Máximo R\$
01	01	UN	ÁLCOOL etílico hidratado 70%, para uso doméstico, embalagem de 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 12 meses a partir da data da entrega.	8,12
02	01	UN	ÁLCOOL EM GEL 70%. Gel à base de álcool para higienização das mãos, com ação anti-séptica e hidratante, com glicerina, sem enxágue. Embalagem: 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 12 meses a partir da entrega.	13,46
03	01	UN	BORRIFADOR capacidade 500ML	7,68
04	01	UN	BORRIFADOR capacidade 100ML	4,90
05	01	UN	DISPENSER MESA 500ML, com válvula pump	9,26
06	01	UN	DESINFETANTE LÍQUIDO, concentrado, para uso geral, ação bactericida e germicida. Composição: ativo, sequestrante, emulsificante, fragrância, corante e veículo, princípio ativo cloreto de benzalcônio (0,85 a 1,25% p/p), embalagem de 1 litro. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 06 meses a partir	
07	01	UN	da entrega.  SABÃO EM PÓ. Composição: tensoativo biodegradável aniônico, coadjuvantes, sinergistas, branqueadores ópticos, enzimas, fragrância e água. Embalagem de 1kg. Registro no Ministério da Saúde. Datas de fabricação e validade impressas na embalagem. Validade mínima de 06 meses a partir da entrega.	15,10
08	01	UN	QUATERNÁRIO DE AMÔNIA, concentrado 10%, embalagem de 1 litro.	27,26
09	01	UN	DISPENSER DE PAREDE, para sabonete ou álcool em gel, com reservatório de 800ml	36,83
10	01	UN	LUVA ANTIALERGICA, de nitrilo, ambidestra, não estéril, sem pó, produto de uso único, embalagem com 100 unidades.TAMANHO G. CA de referência: 40.093	108,85
11	01	UN	LUVA ANTIALERGICA, de nitrilo, ambidestra, não estéril, sem pó, produto de uso único, embalagem com 100 unidades.TAMANHO M. CA de referência: 40.094	108,85



#### **ANEXO VI**

### Pregão Presencial Nº 025/2021

4		ban	

NOME DO BANCO:	
CIDADE:	
Nº DA AGÊNCIA:	Nº DA CONTA CORRENTE:
TITULAR DA CONTA CORRENTE:	
2. Dados do Representante Legal.	
NOME COMPLETO:	
CARGO OU FUNÇÃO:	
IDENTIDADE Nº:	
CPF/MF/Nº:	